



PODER JUDICIAL

(Lugar y fecha de la solicitud)

### Solicitud de Renovación de Firma Electrónica.

Por la presente se solicita la renovación del certificado de firma electrónica, emitido por la Dirección de Tecnología de la Información de la Corte Suprema de Justicia, a efecto de su utilización en los Sistemas de Trámite Electrónico implementados en la Institución, conforme los siguientes datos:

#### Datos del Solicitante

Nombres y Apellidos:

Documento de Identidad:

Correo Electrónico:

Entidad:

Despacho/Dependencia:

Cargo/Función:

Circunscripción Judicial:

Localidad:

#### Superior Jerárquico

Nombres y Apellidos:

Documento de Identidad:

Cargo:

Manifiesto que conozco y asumo la responsabilidad de la adecuada utilización del certificado de firma electrónica que me será suministrado, y que tengo conocimiento de que el mismo es de uso personal e intransferible.

Asumo la responsabilidad de que en caso de pérdida o extravío, o desconfianza en la integridad de la misma, realizaré la solicitud de revocación del certificado de firma electrónica en las herramientas en línea habilitadas al efecto, en un plazo no mayor a 24 horas.-

.....  
*Superior Jerárquico*

.....  
*Solicitante*

---

ID:

Usuario:

Firma